



ANNO SCOLASTICO 2010/2011

CIRCOLARE DELLA PRESIDENZA N° 149

AI DOCENTI DELLE CLASSI QUINTE LORO SEDI

Oggetto: Documento del 15 Maggio – Programma svolto

I Docenti coordinatori delle classi quinte **entro il 10 maggio 2011** dovranno consegnare in Segreteria (al Ferrini) il Documento del 15 Maggio redatto secondo lo schema pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione Documenti.

Il Documento contiene l'allegato relativo al programma svolto da ciascun docente, che sarà redatto secondo lo schema di seguito riportato. **Ciascun docente, entro il 10 maggio 2011, dovrà consegnare in vicepresidenza o alla sig.ra Raffaella (al Ferrini) soltanto la parte di programma effettivamente svolto alla data di redazione (3 copie), contenente la data e la firma del docente e di 3 studenti.**

Al termine dell'anno scolastico:

- **il docente coordinatore di classe** dovrà consegnare in segreteria l'allegato n°3 e le eventuali simulazioni svolte successivamente al 10 maggio;
- **ciascun docente** dovrà consegnare in Segreteria (al Ferrini) l'eventuale integrazione del programma svolto (3 copie), contenente la data e la firma del docente e di 3 studenti.

Le SS. LL. per la redazione del programma svolto dovranno attenersi scrupolosamente allo schema sotto riportato, **non dovranno essere presentate le tavole di programmazione di inizio anno con i relativi descrittori, limitarsi solamente ad elencare i contenuti svolti.**

Il programma presentato NON DEVE ESSERE:

- Stampato fronte e retro
- Pinzato

Schema per la presentazione del programma svolto

- Materia.....
- Docente Prof.

- Libri di testo adottati
- Obiettivi mediamente conseguiti dalla classe (in termini di conoscenze, competenze, capacità)
- Obiettivi programmati e non conseguiti con relativa motivazione
- Contenuti

| MODULI | CONTENUTI |
|--------------------|-----------|
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |
| MODULO N° | • |

- Metodi di insegnamento (lezione frontale, lavoro di gruppo, insegnamento individualizzato, ecc)
- Mezzi e strumenti di lavoro (materiale audiovisivo, materiale multimediale, ecc.....)
- Tipologie di prove utilizzate (interrogazione, prova semistrutturata, prova strutturata, problema, casi, esercizi, analisi del testo, tema, ecc.)
- Data

Firma del Docente

Firma degli studenti

Verbania, 02 aprile 2011

Il Dirigente Scolastico
(Santo Mondello)